

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ
Детского сада № 13
И.А. Соколова
«16 октября 2020г.



От работодателя:

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13»
Т.В. Мальцева
«16 октября 2020г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 13»

на 2019 – 2021 г.г.

Утвержден на собрании (конференции) работников,
протокол № 2/1 от «16» октября 2020г.



г. Каменск-Уральский
2020 г.

Дополнительное соглашение к коллективному договору
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 13» на 2019 - 2021 г.г.

Сторонами настоящего дополнительного соглашения являются «Работодатель» в лице заведующего Мальцевой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и «Работники» в лице представителя работников Соколовой Татьяны Анатольевны, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

В соответствии с пунктами 1.8., 1.9. и 9.1. коллективного договора стороны договорились внести в действующий коллективный договор следующее изменение: Правила внутреннего трудового распорядка изложить в новой редакции.

1. В связи с переименованием муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13» на основании Приказа начальника органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» от 27.11.2019г. № 282 «О переименовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» и внесении изменений в его Устав» титульный лист Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 13»

2. По тексту Правил внутреннего трудового распорядка внести изменения в части наименования учреждения и изложить его в следующей редакции: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13». Сокращенное наименование учреждения изложить в следующей редакции: Детский сад № 13.

3. Пункт 5 Правил внутреннего трудового распорядка добавить подпунктами 5.35 и 5.36 и изложить их в следующей редакции:

« 5.35. Организация работы работников из числа учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала образовательной организации в периоды отмены (приостановки) деятельности Детского сада

по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми и в случаях временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1. Периоды отмены (приостановки) деятельности Детского сада по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми и в случаях временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем работников из числа учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала (УВП и ОП).

2. На периоды отмены (приостановки) деятельности Детского сада по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми и в случаях временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для воспитанников уточняется режим рабочего времени для работников из числа учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала.

Режим рабочего времени работников из числа УВП и ОП в периоды отмены (приостановки) занятий регулируется локальными нормативными актами Детского сада и графиками работ с указанием их характера и особенностей, утвержденными руководителем детского сада с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

3. Работники из числа УВП и ОП в периоды отмены (приостановки) деятельности Детского сада по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми и в случаях временного перехода на реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для воспитанников привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При привлечении работников из числа УВП и ОП к данным работам работодатель обязан соблюдать правила нормирования труда.

Работы, не требующие специальных знаний и квалификации, могут поручаться работнику из числа УВП и ОП только вместо исполнения работником своих непосредственных обязанностей в случае, если он свободен от их исполнения.

5.36. Особенности работы педагогических работников при организации дистанционного обучения.

1. Осуществление Детским садом образовательной деятельности с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий производится в порядке, установленном действующим законодательством и методическими рекомендациями Минпросвещения России.

Детский сад разрабатывает и утверждает локальный нормативный акт об организации дистанционного обучения, а также проводит другие мероприятия в соответствии с действующим законодательством и методическими рекомендациями Минпросвещения России.

2. Если локальный нормативный акт об организации дистанционного обучения содержит нормы трудового права (регулирует отдельные вопросы режима труда и отдыха работников, оплаты труда и др.), он принимается по согласованию с профсоюзным комитетом.

3. Работодатель обязан ознакомить педагогических работников под роспись с локальным нормативным актом об организации дистанционного обучения, расписаниями занятий и с другими необходимыми для реализации данной работы документами.

4. Переход на осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не может являться основанием для снижения педагогическим работникам установленной им учебной (педагогической) нагрузки и заработной платы.

5. Педагогические работники Детского сада при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, реализуют дистанционное обучение в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами образовательной организации.

6. Педагогические работники выполняют педагогическую работу по реализации образовательной программы в пределах нормируемой части педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им на учебный год, а также времени, необходимого для выполнения другой части педагогической работы, которое регулируется в порядке, установленном п. 2.3. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 г. № 536. Режим рабочего времени педагогических работников может уточняться в части начала и окончания занятий.

7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий консультативная, методическая, организационная и иная работа педагогических работников проводится в пределах времени работы Детского сада.»